

Associazione musicale “Concerto Cittadino Edoardo Chiti”

Assemblea dei Soci

Seduta del 2 Aprile 2006

Punto 3 all’o. d. g.: Discussione delle proposte di modifica ed approvazione del Nuovo Statuto

Allegato “Bozza di Nuovo Statuto”

## **COSTITUZIONE E SCOPI**

**art. 1** Il Concerto Cittadino E. Chiti, costituito nel 1842, è un’Associazione Culturale che opera nell’ambito del Volontariato e si prefigge lo scopo della diffusione della Cultura Musicale.

**art. 2** Il Concerto Cittadino E. Chiti persegue la sua finalità sociale attraverso:

1. L’istruzione musicale dei Cittadini.
2. L’organizzazione di un complesso Strumentale.
3. La produzione ed organizzazione di Spettacoli musicali, Concerti, Convegni di studio musicale e quant’altro attiene alla cultura musicale.

**art. 3** L’associazione è rappresentata nelle manifestazioni ufficiali da uno stendardo in colore verde con l’insegna “Concerto Cittadino E. Chiti” ricamata in colore giallo-oro abbinata agli stemmi del Comune e della Provincia di Prato.

## **SOCI – AMICI DELL’ASSOCIAZIONE - STRUMENTISTI**

**art. 4** È possibile partecipare all’attività dell’Associazione in qualità di:

- Soci Ordinari
- Soci Onorari
- Amici dell’Associazione
- Strumentisti

**art. 5** Si diventa Soci Ordinari attraverso il pagamento della quota sociale annuale, il cui importo è deliberato dall’Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo, o di una quota superiore, a discrezione del socio stesso. L’ammissione a Socio è deliberata dal Consiglio Direttivo su richiesta dell’aspirante Socio, purché sia maggiorenne. I Soci Ordinari sono proprietari del patrimonio sociale e sono elettori ed eleggibili a tutte le cariche sociali. È

esclusa espressamente la possibilità di partecipare all'attività associativa in qualità di Socio a tempo determinato. La condizione di Socio e i relativi obblighi sociali non sono in alcun caso trasmissibili. Il pagamento della quota sociale dà diritto ai Soci ad essere informati sull'attività concertistica dell'Associazione.

- art. 6** Si perde la qualifica di Socio Ordinario per dimissione volontaria o per mancato pagamento della quota sociale entro il 30 Giugno dell'anno sociale, nel qual caso la volontà di dimettersi si considera tacitamente manifestata.
- art. 7** I Soci Onorari sono quelle persone che per particolari meriti culturali e/o per importanti servizi resi all'Associazione, vengono nominati dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo. I Soci Onorari sono esonerati dal versamento della quota sociale, ma godono di tutti i diritti dei Soci Ordinari.
- art. 8** Si diventa Amici dell'Associazione attraverso il pagamento di una quota annuale ridotta rispetto a quella sociale, il cui importo è deliberato dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo. Gli Amici dell'Associazione non possono eleggere, né essere eletti alle cariche sociali. Anche il pagamento della quota ridotta dà diritto agli Amici dell'Associazione ad essere informati sull'attività concertistica dell'Associazione.
- art. 9** Gli Strumentisti che vogliono far parte del Complesso Musicale presentano regolare richiesta al Consiglio Direttivo. L'ammissione al Complesso Musicale sarà deliberata dal Consiglio Direttivo tenendo conto del giudizio del Maestro Concertatore. Gli Strumentisti sono tenuti a partecipare alle prove del Complesso Musicale e all'esecuzione dei concerti programmati dal Consiglio Direttivo.
- art. 10** Gli Strumentisti maggiorenni che fanno parte del Complesso Musicale possono presentare al Consiglio Direttivo richiesta di diventare Soci Ordinari, secondo il disposto dell'articolo 5; per tutti i Soci Strumentisti la quota sociale è pari ad un quinto della quota ordinaria ed è facoltativa; gli strumentisti minorenni possono far parte del Complesso Musicale in qualità di Amici dell'Associazione e sono esonerati dal pagamento della quota sociale.
- art. 11** Gli Strumentisti ricevono, per la partecipazione alle prove e ai concerti, gettoni di presenza a titolo di rimborso spese, nelle misure deliberate dall'Assemblea dei Soci su

proposta del Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo può impiegare eventuali utili o avanzi di gestione per conseguire in modo migliore le finalità istituzionali, elevando gli importi dei gettoni di presenza, attraverso un meccanismo a punti che premi la partecipazione annuale all'attività.

**art. 12** È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione.

**art. 13** Il Consiglio Direttivo può deliberare di corrispondere un'indennità di trasferta per gli Strumentisti che abitano lontano. Il Consiglio Direttivo può deliberare di corrispondere un rimborso spese ai Soci che si accollano l'onere di operazioni utili all'attività, quali, ad esempio, il trasporto delle attrezzature in occasione dei concerti, la pulizia dei locali o altri servizi necessari alla vita dell'Associazione.

**art. 14** Il Consiglio Direttivo nomina, tra i soci, il Maestro Concertatore del Complesso Strumentale al quale compete anche la direzione musicale. Il Consiglio Direttivo stabilisce altresì il rimborso spese da corrispondere al Maestro Concertatore, per il quale la quota sociale è pari ad un quinto della quota ordinaria ed è facoltativa.

## **ASSEMBLEA DEI SOCI**

**art. 15** L'anno sociale comincia a tutti gli effetti il 1° Gennaio e termina il 31 Dicembre.

**art. 16** L'Assemblea dei Soci è composta da tutti i Soci in regola con il versamento della quota sociale e con tutti gli altri obblighi sociali.

**art. 17** L'Assemblea si riunisce in modo Ordinario almeno una volta l'anno, entro il 1° Quadrimestre, per la presentazione, discussione ed approvazione dei bilanci preventivo e consuntivo.

**art. 18** L'Assemblea in riunione straordinaria si convoca ogni volta che il Consiglio Direttivo lo ritiene necessario, ovvero quando ne sia fatta domanda scritta da un decimo dei soci, purché nella domanda vengano indicate le ragioni e l'oggetto della riunione. In questo caso il Consiglio Direttivo convoca l'Assemblea entro 15 giorni dalla richiesta di riunione.

- art. 19** La convocazione dell'Assemblea deve essere resa nota almeno dieci giorni prima della data fissata, attraverso inviti inviati per posta, manifesti da affiggere nei punti principali della città, attraverso comunicati Stampa e Televisivi provinciali. Nell'Assemblea Straordinaria non potranno essere trattati argomenti che non siano stati iscritti all'O.d.G. Le deliberazioni sono approvate a maggioranza assoluta dei voti.
- art. 20** L'Assemblea è presieduta dal Presidente, assistito dal Segretario che redige il verbale. In assenza del Segretario, il Presidente nomina un sostituto scelto fra i presenti.
- art. 21** Le Adunanze dell'Assemblea sono valide, in prima convocazione, con la presenza della maggioranza del numero dei Soci. In seconda convocazione, l'Assemblea delibera legalmente qualunque sia il numero dei Soci presenti. Tra le due convocazioni devono intercorrere almeno ventiquattro ore.
- art. 22** Qualora si tratti di discutere ed approvare variazioni allo Statuto o si tratti di revoca o modificazioni di precedenti deliberazioni è necessaria la presenza di almeno un quinto dei Soci.
- art. 23** Nell'Assemblea il Socio ha un solo voto e può farsi rappresentare da un altro Socio conferendogli delega scritta. Un Socio può portare una sola delega.
- art. 24** Le votazioni si fanno generalmente in modo palese, per alzata di mano. In caso d'elezioni o deliberazioni riguardanti persone le votazioni avvengono per scrutinio segreto.

## **CONSIGLIO DIRETTIVO**

- art. 25** L'Associazione è rappresentata ed amministrata da un Consiglio Direttivo composto da quattordici membri.
- art. 26** Il Consiglio Direttivo ha durata di tre anni ed i consiglieri sono rieleggibili.
- art. 27** Il Consiglio Direttivo, oltre alle altre attribuzioni risultanti dal presente Statuto:
- a) amministra e rappresenta l'Associazione di fronte ai Soci e di fronte ai terzi;

- b) cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e delle deliberazioni generali sugli affari di ordinaria amministrazione, che non siano di competenza dell'Assemblea medesima;
- c) stabilisce la forma dei Bilanci annuali Preventivo e Consuntivo e li redige;
- d) nomina il Maestro Concertatore, il Direttore della Scuola di Musica e i vari Docenti dei Corsi di Formazione Musicale e Strumentale;
- e) prende l'iniziativa per ogni manifestazione artistica e culturale predisponendo l'organizzazione e la modalità per gli interventi;
- f) nomina la commissione artistica;
- g) nomina altre eventuali commissioni;
- h) redige i regolamenti dei servizi interni;
- i) redige il Regolamento interno del Complesso Musicale.

**art.28** Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta ogni due mesi e le riunioni sono valide quando partecipano la metà più uno dei Consiglieri. Le deliberazioni sono valide quando riportino la maggioranza dei voti presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

**art.29** I componenti del Consiglio Direttivo che risultino assenti a tre riunioni consecutive senza averne giustificato i motivi, decadono dalla carica e ne viene data comunicazione all'Assemblea dei Soci nella prima riunione utile.

**art.30** Qualora si verifichi, per qualsiasi motivo, la vacanza di una carica Sociale, Il Consiglio Direttivo nomina un nuovo Consigliere. La deliberazione sarà ratificata dall'Assemblea dei Soci nella prima riunione in seduta Ordinaria.

**art.31** All'interno del Consiglio Direttivo sono previste le seguenti cariche sociali obbligatorie:

- Presidente
- Segretario
- Cassiere
- Addetto alla Contabilità

All'interno del Consiglio Direttivo possono essere previste le altre seguenti cariche sociali:

- Provveditore
- Addetto alla gestione informatica

- Addetto al patrimonio immobiliare
- Addetto alla promozione dell'attività
- Addetto alle relazioni
- Presidente della Commissione Artistica
- Archivista

All'interno del Consiglio Direttivo viene nominato Vice – Presidente uno dei Consiglieri, indipendentemente dal fatto che gli sia stata assegnata o meno un'altra carica sociale.

Si prevede espressamente che le cariche elettive non danno luogo a compensi per l'attività svolta.

**art.32** Il Presidente ha la rappresentanza ufficiale dell'Associazione; cura l'osservanza dello Statuto e dei Regolamenti sociali; prende l'iniziativa di tutti gli affari e di tutte le manifestazioni solenni dell'Associazione; regola e sorveglia l'andamento sociale e presiede le adunanze generali dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo. In caso di sua assenza o d'impedimento lo supplisce il Vice – Presidente.

**art.33** Il Segretario redige i verbali di Assemblea e di Consiglio, tenendo per essi un libro dei verbali; cura la pubblicazione e l'affissione degli avvisi; tiene l'elenco dei soci; conserva l'archivio sociale con l'inventario; cura l'esecuzione delle deliberazioni; compila i mandati di entrata e di uscita e compie tutte le altre mansioni che si riferiscono al suo ufficio. In caso di assenza o impedimento del Segretario, viene sostituito da un Consigliere nominato dal Presidente.

**art.34** Il Cassiere effettua riscossioni e gestisce liquidità e depositi. Riferisce al Consiglio lo stato di cassa almeno ogni sei mesi. Tutti i movimenti finanziari in uscita dovranno essere firmati congiuntamente da almeno due tra il Presidente, il Cassiere e il Vice – Presidente.

**art.35** L'Addetto alla Contabilità cura la tenuta dei libri contabili tenendoli aggiornati nei termini di legge e li esibisce al Presidente e al Cassiere ogni qualvolta ne facciano richiesta, e al Consiglio Direttivo almeno ogni sei mesi.

**art.36** Il Consiglio Direttivo, contestualmente alla nomina delle cariche previste facoltativamente dal presente Statuto, ne definisce le relative attribuzioni.

**art.37** In tempo utile per le elezioni del Consiglio Direttivo sarà convocata l'Assemblea a cui spetta la nomina di una Commissione, composta di sette Soci con il compito di fissare il giorno delle elezioni, di formulare la lista elettorale e di costituire il Seggio Elettorale composto di tre Soci.

**art.38** La votazione per il Consiglio Direttivo è fatta a mezzo di scheda segreta da depositarsi in una urna verificata e sigillata dal Seggio Elettorale in presenza degli elettori che si trovano nella sala. Lo spoglio delle schede deve essere fatto immediatamente dopo la chiusura delle votazioni. Di tutte queste operazioni sarà steso apposito processo verbale da firmarsi dai componenti del seggio. E' obbligatorio che almeno tre Soci Strumentisti vengano eletti a far parte del Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo eletto nomina, alla prima riunione, le cariche sociali di cui all'articolo 31.

## **SCIoglimento DELLA SOCIETÀ**

**art.39** Qualora avvenga che le condizioni dell'Associazione siano tali da renderle impossibile di proseguire con onore nel nobile fine per il quale è istituita, se ne potrà pronunziare lo scioglimento.

**art.40** Per deliberare sullo scioglimento dell'Associazione sarà necessario l'intervento dell'Assemblea di 3/4 dei Soci ed il voto favorevole per "appello nominale" dei 3/4 dei Soci presenti.

**art.41** In caso di decretato scioglimento il Patrimonio Sociale sarà devoluto secondo le indicazioni dell'Assemblea dei Soci, deliberate a maggioranza assoluta, ad altre Associazioni senza fini di lucro che operino a sostegno dell'attività culturale cittadina, in particolare indirizzata verso la diffusione della Cultura e dell'Istruzione Musicale dei Pratesi, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.